



БОЙ ОРОК

10.02.2023 й.

№ 61

ПРИКАЗ

10.02.2023 г.

«Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

Согласно приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 1282 от 23 декабря 2022 года «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта по 20 мая 2023 года.
2. Утвердить график проведения (Приложение 1), дорожную карту Плана мероприятий («дорожная карта») мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 2).
3. Муниципальному координатору ВПР Шавалеевой Г.В.:
 - обеспечить координацию и проведение ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан во взаимодействии с республиканским организатором ВПР, с ответственными в общеобразовательных организациях по проведению ВПР;
 - осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания, проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-11 классах;
 - осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;
 - осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;
 - организовать выборочную перекрестную проверку работ в ШНОР и в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник (Приложение 3).
4. Провести ВПР в компьютерной форме в не менее одной общеобразовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам.
5. Направить представителей МКУ «Отдел образования», в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию).
6. Методистам методического кабинета МКУ «Отдел образования» совместно с руководителями предметных методических объединений:
 - провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с

текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования в муниципальном районе Шаранский район РБ;

разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальных сайтах МКУ «Отдел образования» и ОО, в разделе «Оценка качества образования».

7. Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

8. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

назначить ответственного организатора ОО и организаторов в аудиториях;

назначить экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся;

обеспечить присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР при проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» и «Математика»;

составить и утвердить график проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику и согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 1). с 1 марта 2023 года;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

обеспечить участие обучающихся 4-11 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательной организации;

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР; организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в общеобразовательной организации согласно порядку проведения ВПР - 2023;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

обеспечить проведение руководителями школьных методических объединений анализа результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО

