



## БОЙОРОК

02.09.2022 й.

№ 311

## ПРИКАЗ

02.09.2022 г.

### **«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)»**

Согласно приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 2044 от 22 августа 2022 года «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан осенью 2022 года (Приложение 1).
3. Муниципальному координатору ВПР Шавалеевой Г.В.:
  - обеспечить координацию и проведение ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан во взаимодействии с республиканским организатором ВПР, с ответственными в общеобразовательных организациях по проведению ВПР;
  - осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания, проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 5-9 классах;
  - осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;
  - осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;
  - организовать выборочную перекрестную проверку работ в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник.
4. Провести ВПР в компьютерной форме в не менее одной общеобразовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам.
5. Направить представителей МКУ «Отдел образования», в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию).
6. Методистам методического кабинета МКУ «Отдел образования» совместно с руководителями предметных методических объединений:
  - провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с



текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов;

разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальных сайтах МКУ «Отдел образования» и ОО, в разделе «Оценка качества образования».

7. Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

8. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику с 19 сентября 2022 года;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательной организации;

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР; организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в общеобразовательной организации до 28 февраля 2023 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

обеспечить проведение руководителями школьных методических объединений анализа результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного



образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Отдел образования» Зайдуллину Р.М.

И.о. начальника МКУ «Отдел образования»:



*Г.В. Шавалева*

Г.В. Шавалева

С приказом ознакомлены: *Зайдуллина Р. М.* /Зайдуллина Р. М./

Приложение №1  
к приказу «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)» №311 от 02.09.2022 г.

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан осенью 2022 года

№	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Своевременное доведение до общеобразовательных организаций, приказов и инструктивных документов по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) осенью 2022 года	По мере издания соответствующих документов	Шавалеева Г.В.
2	Издание приказов МКУ «Отдел образования» об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Шавалеева Г.В.
3	Обработка и анализ результатов ВПР-2022 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе общеобразовательных организаций	в течение 30 дней после получения результатов	Методисты
4	Формирование заявки на участие в ВПР 2022, загрузка информации в ФИС ОКО	в соответствии с планом-графиком на осень 2022 года	Шавалеева Г.В.
5	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по русскому языку и математике в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник	март 2022 г.	Шавалеева Г.В. Методисты
6	Проведение обучения муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	сентябрь 2022 г.	Методисты
7	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	постоянно	Шавалеева Г.В. Методисты ОО
8	Организация выездов методистов муниципальных методических служб в общеобразовательные организации в период проведения и проверки ВПР	В соответствии с расписанием	Шавалеева Г.В. Методисты



9	Передача в ФИС ОКО электронных форм сбора результатов ВПР	В соответствии с расписанием	Шавалеева Г.В. шк. координаторы
10	Обработка и анализ результатов ВПР-2022 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе ОО (анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок, первичных баллов, сравнение результатов с годовыми отметками)	до 01 декабря 2022 г.	Шавалеева Г.В. Методисты
11	Подведение итогов, подготовка аналитического отчета результатов ВПР-2021 по соответствующим учебным предметам в разрезе ОО	до 01 декабря 2022 г.	Шавалеева Г.В. Методисты
12	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей предметников на основе анализа результатов ВПР	ноябрь-декабрь 2022 г.	Шавалеева Г.В. Методисты