


Утверждаю
И.о. начальника
МКУ «Отдел образования»

М.А.Пастухов
10.08.2023 г.

Положение о муниципальной команде по организации методической поддержки школ, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию, состав, порядок формирования и работы муниципальной команды по поддержке школ, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (далее - Муниципальная команда), права и обязанности участников.

1.2. Целью деятельности Муниципальной команды является выработка предложений по совершенствованию и развитию деятельности по поддержке школ, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся.

1.3. Муниципальная команда в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, МКУ «Отдел образования или образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Муниципальной команды основана на принципах свободы обсуждения, гласности и коллегиального принятия решений.

1.5. В своей деятельности Муниципальная команда подотчетна начальнику МКУ «Отдел образования».

2. Состав и структура

2.1. Персональный состав Муниципальной команды утверждается приказом МКУ «Отдел образования».

2.2. Председателем Муниципальной команды является муниципальный координатор по поддержке школ с низкими образовательными результатами обучающихся (далее - Координатор).

2.3. Секретарь Муниципальной команды избирается из состава Муниципальной команды.

2.4. В целях всестороннего, объективного рассмотрения поступивших в Муниципальную команду комплектов документов, а также анализа информации в состав Муниципальной команды к участию в заседаниях могут приглашаться иные лица.

3. Организация деятельности

3.1. Основной формой работы Муниципальной команды является её заседание.

3.2. Заседания Муниципальной команды проводятся по мере необходимости по решению начальника МКУ «Отдел образования» или Координатора.

3.3. Заседание Муниципальной команды правомочно, если в нем принимают участие более половины от общего числа членов Муниципальной команды.

3.4. Заседание Муниципальной команды проводит руководитель Муниципальной команды. В период отсутствия руководителя Муниципальной

команды - иной уполномоченный руководителем Муниципальной команды член Муниципальной команды.

3.5. Руководитель Муниципальной команды осуществляет общее руководство и координирует деятельность Муниципальной команды, ведет заседания Муниципальной команды.

3.6. Решение Муниципальной команды принимается большинством голосов от общего числа членов Муниципальной команды, присутствующих на заседании.

4. Обязанности членов Рабочей группы

4.1. Члены Муниципальной команды обязаны принимать активное участие в заседании Муниципальной команды.

4.2. Члены Муниципальной команды обязаны выполнять поручения руководителя Муниципальной команды.

4.3. Члены Муниципальной команды обязаны не разглашать и не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию (сведения), персональные данные граждан и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной в период исполнения своих полномочий.

5. Права членов Муниципальной команды

Участник Муниципальной команды имеет право:

5.1. Предлагать вопросы к обсуждению для включения в повестку дня заседаний Муниципальной команды.

5.2. Присутствовать на заседаниях Муниципальной команды, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня, высказывать свое личное мнение.

5.3. Вносить предложения и проекты решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания Муниципальной команды.

5.4. Вносить предложения Руководителю Муниципальной команды по участию в заседаниях приглашенных экспертов и специалистов.